BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDIA LOCAL SAN CRISTOBAL

FECHA: 12/ Diciembre del 2023 **VIRTUAL:** ____ **PRESENCIAL:** X. **LUGAR:** Barrio San Martin de Loba

OBJETO DE LA REUNIÓN: Jornada mantenimiento embellecimiento San Martin de loba

HORA DE INICIO: 7:00 Am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 12:00 pm.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
John Jairo Daza Ramos									X	ALSC. SEP - FTE	jhonpeagle1@hotmail.com	3242883021	
Jairo Vargas									X	ALSC-Sep. ftc	— - —	3045722741	
JUAN DAVID PEREA									X	ALSC-SP ftc	- 0 - 0 -	3194917284	
RAFAEL PERDOMO				X					X	ALSC SEP FTE	perdomomarquez	3177719124	
Robinson Robiano									X	ACSC- SEP-Fte	robinsonrobiano123@h	3229069188	
Angelica Patarroyo.			A						X	ALSC SEP - Fte	angel.cc.Patarroyo6	3143054334	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ACTA JORNADA MANTENIMIENTO EMBELLECIMIENTO SAN MARTIN DE LOBA

FECHA: 12/12/2023
HORA: 7:30 AM A 12:00 PM
LUGAR: EMBELLECIMIENTO SAN MARTIN DE LOBA – CARRERA 1 A con CALLE 41 Sur – CARRERA 1 A con DIAGONAL 42 SUR
UPZ: 50 LA GLORIA
ID: NO APLICA

OBJETIVO: Realizar el mantenimiento (arreglo del cercado, deshierbar manualmente el pasto, aparcar cada planta con tierra y sembrar, elaborar aviso y rosear agua) del embellecimiento SAN MARTIN DE LOBA

ASISTENTES:

Separación en la Fuente: TECNICO: Rafael Perdomo, GESTORES: Jairo Vargas, Jhon Daza, Juan David Y Robinson Rubiano,

DESARROLLO:

Siendo las 7:00 am el equipo de Separación en la fuente se encuentra en la Alcaldía Local de San Cristóbal para realizar el alistamiento de las herramientas e insumos, los cuales fueron:

- 5 lonas
- 1 rollo de cinta amarilla de peligro
- 1 tarro de pintura roja
- 10 puntillas
- 1 palín
- 1 escoba
- 1 recogedor
- 1 balde
- 2 palas pequeñas

Una vez realizado el alistamiento nos trasladamos al punto de intervención en donde se realizó

1. **Limpieza:** inicialmente se recogió la basura en lonas, se retiró el pasto y la maleza que se encontraba dentro del jardín y sus alrrededores.
2. **Cerca:** se reforzaron los palos de la cerca enterrándolos más y se adicionó más cuerdas entre los palos para evitar el ingreso de perros.

3. **Pintura:** se retocó la pintura de los cilindros de cemento pintándolos por dentro y por fuera, adicionalmente se pintó el poste que se encontraba dentro del embellecimiento del color institucional rojo.
4. **Letrero:** la administradora del conjunto Ciudad de Dios nos regaló una tabla, en la cual se pintó el aviso "cuidemos nuestro medio ambiente, no arrojar basura, Alcaldía Local San Cristóbal"

Se termina la actividad siendo las 12:00 p.m.

		
Foto 1. Inicio de la jornada de mantenimiento embellecimiento	Foto 2. Retiro de maleza	Foto 3. Mantenimiento de la cerca
		
Foto 4. Pintura De la cerca.	Foto 5. Finalización del mantenimiento embellecimiento	Foto 6. Letrero de no arrojar basuras
		
Foto 7. Después del embellecimiento	Foto 9. Finalización de la jornada de embellecimiento	

Elaborada por: ROBINSON RUBIANO BARRIOS
Fecha de la próxima reunión: N/A Lugar de la próxima reunión: N/A

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.